

**Положение**  
**о проведении стимулирующей акции**  
**«Счастливая платежка»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении стимулирующей акции «Счастливая платежка» (далее – Положение) устанавливает порядок ее проведения среди потребителей - физических лиц. Участником Акции может быть физическое лицо - собственник или наниматель жилого помещения в многоквартирном доме, жилом доме или домовладении, потребляющий коммунальные ресурсы, предоставляемые ОАО «Нижегородский водоканал» (далее – Организатор), а также третье лицо, и получающий на свое имя единую квитанцию, формируемую и доставляемую ООО «Центр-СБК» (далее - Абонент).

1.2. Наименование акции: «Счастливая платежка» (далее - Акция).

**2. Организатор акции:**

2.1. Наименование – ОАО «Нижегородский водоканал».

2.2. Юридический и почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Керченская, д. 15а.

2.3. Контактные телефоны: (831) 233-99-99, факс (831) 233-99-99.

2.4. Интернет-сайт Организатора: <http://www.vodokanal-nn.ru>.

2.5. Идентификационный номер налогоплательщика: 5257086827.

**3. Цели и задачи акции:**

3.1. Повышение ответственности и платёжной дисциплины у Абонентов, предполагающее:

- погашение неоплаченной задолженности за поставленный коммунальный ресурс;

- своевременная и полная оплата поставленного коммунального ресурса.

3.2. Призовой фонд формируется за счет средств Организатора.

3.3. Победитель Акции (далее Победитель) определяется в соответствии с условиями, указанными в настоящем Положении.

3.4. Перечень призов самостоятельно определяется Организатором Акции и указывается в п. 4.10. настоящего Положения.

3.5. Территория проведения Акции – город Нижний Новгород, Кстовский район Нижегородской области (зона действия Организатора как гарантирующего поставщика).

3.6. Сроки:

- проведения Акции – с 01 января 2019 года по 10 января 2020 года включительно;

- подведение итогов - до 15 марта 2020 года.

3.7. Акция проводится в соответствии с требованиями законодательства РФ и настоящим Положением о проведении Акции.

3.8. Информация об Акции будет размещена на сайте Организатора:

<http://vodokanal-nn.ru>

#### 4. Условия участия в акции

4.1. В Акции вправе участвовать совершеннолетние и дееспособные граждане Российской Федерации либо законные представители (опекуны, попечители) несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, которые:

- являются собственниками / нанимателями (на законных основаниях владеющие) жилых помещений, расположенных на территории города Нижнего Новгорода и Кстовского района Нижегородской области в период проведения Акции;
- имеют открытые лицевые счета в ООО «Центр-СБК» и осуществляют в период проведения Акции потребление коммунальных услуг Организатора Акции;
- не имеют задолженности (оплатили задолженность) по состоянию на 31 января 2019 г.;
- ежемесячно производят оплату коммунальных услуг в срок, не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным в течение всего срока действия Акции.

4.2. Организатор определяет участников Акции путем формирования реестра лицевых счетов Абонентов, удовлетворяющих условиям участия в Акции (в соответствии с п.4.1 настоящего Положения).

4.3. Сведения о состоянии расчетов Абонентов, участников Акции для целей формирования реестра участников Акции Организатор получает от ООО «Центр-СБК» по договору на организацию информационно-расчетного обслуживания.

4.4. Предварительной заявки Абонентов на участие в Акции не требуется.

4.5. Письменный договор на участие в Акции не оформляется. Абонент становится участником Акции с момента внесения сведений о его лицевом счете в реестр участников и выполнения условий Акции (в соответствии с настоящим Положением).

4.6. Оплата за участие в Акции не производится.

4.7. В случае если в жилом помещении несколько собственников и открыт только один лицевой счет либо заключен договор с одним из собственников и данный лицевой счёт становится Победителем Акции, то собственники самостоятельно между собой определяют (решают), кто из них будет получать приз. Споры между собственниками по настоящему пункту Организатор Акции не рассматривает. Аналогичное Положение настоящего пункта действует в отношении нанимателей помещений.

4.8. Работники Организатора, отвечающие условиям участия в Акции, также допускаются к участию в Акции на общих основаниях.

4.9. Руководители Организатора, а также члены Комиссии (за исключением независимых представителей, привлекаемых в соответствии с настоящим Положением) к участию в Акции не допускаются.

4.10. В Акции разыгрываются призы в общем количестве 40 (сорок) призов, из них 20 (двадцать) по итогам за 1 полугодие (расчетный период январь – июнь) 2019 г., и 20 (двадцать) по итогам за 2019 год (расчетный период январь - декабрь 2019 г.).

4.10.1. По итогам за 1 полугодие формируется следующий призовой фонд:

- 1 (один) приз (главный) – 25 000 рублей;
- 4 (четыре) приза – по 2 000 рублей;

- 5 (пять) призов – по 1 000 рублей;
- 10 (десять) призов – сувенирная продукция на сумму до 500 рублей.

4.10.2. По итогам за 2019 год формируется следующий призовой фонд:

- 1 (один) приз (главный) – 50000 рублей;
- 4 (четыре) приза – по 4 000 рублей;
- 5 (пять) призов – по 2 000 рублей;
- 10 (десять) призов – сувенирная продукция на сумму от 500 до 1000 рублей.

## **5. Порядок проведения розыгрыша призов**

5.1. Организатор для определения Победителей Акции создает комиссию (далее - Комиссия) в составе не менее 5 (пяти) человек не позднее чем за 10 дней до начала предварительного отбора.

5.2. В состав комиссии включаются 2 (два) независимых представителя из числа Абонентов – любой совершеннолетний гражданин Российской Федерации (в том числе Абонент), не являющийся сотрудником Организатора, который по приглашению Организатора пришел на розыгрыш, имеет при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и желает стать участником Комиссии для определения Победителей предварительного отбора.

5.3. Определение Победителей предварительного отбора будет осуществляться в следующем порядке:

5.3.1. Организатор:

- формирует реестр Абонентов, соответствующих требованиям, предусмотренным настоящим Положением, за 1 полугодие – до 15 августа 2019 г., за 2019 год – до 15 февраля 2020 г.;
- определяет дату, место и время проведения предварительного отбора, за 1 полугодие – до 20 августа 2019 г., за 2019 год – до 20 февраля 2020 г.;
- организует приглашение независимых представителей на проведение предварительного отбора.

5.4. Победители предварительного отбора определяются методом, основанном на принципах независимого от Организатора выбора лицевых счетов Абонентов (20 – за 1 полугодие, 20 – за 2019 год) с помощью специального программного обеспечения.

5.5. Результат предварительного отбора оформляется Протоколом, который подписывается членами комиссии и независимыми представителями.

5.6. При проведении предварительного отбора и розыгрыша призов допускается присутствие иных лиц: сотрудники и гости Организатора, пресса и т.д., без права участия в процедурах.

5.7. Подписанный протокол предварительного отбора в течение 3-х рабочих дней размещается на сайте Организатора. Итоги также могут быть опубликованы и/или размещены иным образом в средствах массовой информации.

5.8. Организатор назначает дату (не позднее 15 дней со дня проведения предварительного отбора) место и время проведения розыгрыша и вручения призов Победителям предварительного отбора. Информация размещается на сайте Организатора.

5.9. Организатор самостоятельно определяет способ уведомления Победителей предварительного отбора о дате, месте и времени проведения розыгрыша и вручения призов.

5.10. Розыгрыш и вручение призов проводит комиссия, созданная Организатором для предварительного отбора, но без участия независимых наблюдателей в следующем порядке:

5.10.1. Комиссия проверяет состав Победителей предварительного отбора (Победитель обязан предъявить паспорт), сверяет данные Победителя с данными лицевого счета, Победитель предварительного отбора заполняет и подписывает бланк «Согласия о принятии условий Акции» (Приложение № 3). Затем член комиссии выдает Победителю номер соответствующий номеру лицевого счета.

5.10.2. При отсутствии кого-либо из Победителей предварительного отбора замена не производится, лицевой счет Абонента из участников розыгрыша исключается. Количество призов в розыгрыше с наименьшей стоимостью уменьшается пропорционально количеству исключенных из розыгрыша лицевых счетов.

5.10.3. Номера лицевых счетов, присутствующих на розыгрыше, помещаются в одну емкость, а наименование призов - в другую емкость. Количество номеров в первой емкости должно совпадать с количеством призов во второй емкости. Емкости (урна, короб или лоток не должны позволять визуально идентифицировать внутреннее содержание.

5.10.4. Члены комиссии по очереди достают из первой емкости и оглашают номер лицевого счета. Абонент, чей лицевой счет был назван, предъявляют номер, полученный от члена комиссии, соответствующий номеру лицевого счета, достают из второй емкости наименование приза и оглашают его.

Член комиссии заносит результат розыгрыша в протокол. Распределение обязанностей при проведении розыгрыша члены комиссии определяют самостоятельно.

5.10.5. Розыгрыш проводится до окончания всех номеров лицевых счетов и наименований всех призов в двух емкостях соответственно.

5.10.6. По итогам проведенного розыгрыша призов Акции все члены комиссии подписывают протокол. Протокол проведения розыгрыша размещается на сайте Организатора.

## **6. Порядок и сроки выдачи призов**

6.1. Выплата денежных призов производится Организатором путем перечисления суммы приза (за вычетом суммы НДС в соответствии с действующим законодательством) по указанным в заявлении Абонента реквизитам (приложение № 4) в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола розыгрыша призов.

6.1.1. При отсутствии у Абонента данных о реквизитах для получения приза в день проведения розыгрыша, Абонент может в течение 10 дней подать соответствующее заявление в адрес Организатора. При этом Организатор производит перечисление суммы приза (за вычетом суммы НДС в соответствии с действующим законодательством) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления Абонента.

6.1.2. Если в течение 10 дней после проведения розыгрыша Абонент не подал заявление с указанием реквизитов, сумма приза остается в распоряжении Организатора.

6.1.3. Организатор берет на себя обязанность по уплате всех применимых налогов и иных существующих обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в части НДС Организатор выступает Налоговым агентом. Абонент предоставляет Организатору копии паспорта и Свидетельства о присвоении ИНН.

6.2. Выдача сувенирной продукции производится после завершения процедуры розыгрыша при предъявлении Абонентом паспорта; номера, полученного от члена комиссии, соответствующего номеру лицевого счета с подписанием акта приема-передачи.

## **7. Права и обязанности участников**

7.1. Участник Акции вправе:

- получать информацию об Акции в соответствии с настоящим Положением;
- в случае выигрыша требовать передачи приза в соответствии с условиями Акции.

7.2. Участник Акции обязан выполнять все действия, связанные с участием в Акции и получением выигрышей, в установленные настоящим Положением сроки и порядке.

## **8. Права и обязанности организатора**

8.1. Организатор вправе с письменного согласия Победителя использовать имя, фамилию, фотографии и иные материалы о нем, а также брать у последнего интервью об участии в Акции, в том числе для радио и телевидения, а также для иных средств массовой информации без уплаты за это какого-либо вознаграждения.

8.2. Организатор обязуется:

8.2.1. Провести Аксию в соответствии с настоящим Положением, предоставить призы Победителям Акции.

8.2.2. По окончании Акции разместить информацию на сайте организации о прекращении проведения Акции (или иным способом уведомить о таком прекращении).

## **9. Дополнительные условия**

9.1. Любая дополнительная информация, включая сведения о прекращении Акции, в том числе о досрочном прекращении либо об изменении ее условий, будет размещена на сайте <http://vodokanal-nn.ru/>.

## **10. Порядок информирования абонентов об условиях акции**

10.1. Информация об Акции размещается:

- на сайте Организатора и в СМИ, ответственное подразделение Пресс-служба;
- на информационных стендах помещений Организатора, включая ЦРА и ЦПТС, ответственное подразделение ЦРА.